

Umgang mit Teilprüfungen in Surpass

Prüfungsteilnehmer, die eine telc Prüfung nicht vollständig bestanden haben, können (bei bestimmten Prüfungen) einen Teil der Prüfung zu einem späteren Zeitpunkt wiederholen. In diesem Fall kann der bereits bestandene Teil der Prüfung angerechnet werden (siehe AGB Anlage 1: Anrechnung von Teilleistungen). Sowohl die Mündliche Prüfung als auch die Schriftliche Prüfung können innerhalb von 12 Monaten ab dem Datum der Ausstellung des Ergebnisbogens aus dem ersten Versuch wiederholt werden. Einzelne Prüfungsteile können nicht wiederholt werden. Es werden nur die zuletzt erzielten Prüfungsergebnisse angerechnet. Wenn ein Prüfungsteilnehmer eine Teilprüfung beantragen möchte, muss dies das Prüfungszentrum bei der Anmeldung der Prüfung mitteilen.

Wenn ein Prüfungsteilnehmer nur die schriftliche Prüfung (MNT) ablegen möchte, melden Sie ihn bitte für die entsprechende "Teilprüfung MNT" (MNT=mündlich nicht teilgenommen) an. Der Prüfungsteilnehmer kann die Prüfung digital ablegen. Um den Prozess zu vereinfachen, lassen Sie den Prüfling bitte seine Teilnehmernummer aus dem entsprechenden Feld des vorherigen Ergebnisbogens in Surpass eingeben. Die Teilergebnisse können dann schnell referenziert werden und die Teilprüfung wird angerechnet.

Wenn ein Prüfungsteilnehmer nur die mündliche Prüfung (SNT) ablegen möchte, planen Sie ihn bitte für die Teilnahme an der entsprechenden "Teilprüfung SNT" (SNT=schriftlich nicht teilgenommen) ein. Der Prüfungsverantwortliche muss dann die folgenden Schritte durchführen:

- Loggen Sie sich in Surpass für die Prüfung ein, die Sie für den Prüfungsteilnehmer angelegt haben
- Klicken Sie in jedem Bereich auf die entsprechende Punktzahl (Übertragung des M10 Bogens)
- geben Sie die Teilnehmernummer aus der vorherigen Prüfung ein
- Klicken Sie auf Beenden
- Bitte archivieren Sie eine Kopie des M10-Ergebnisbogens für mindestens vier Monate (telc Richtlinien §7.4)

Die Ergebnisse werden in Surpass gespeichert und es erfolgt eine Teilanrechnung. Wenn die Teilnehmenden in der schriftlichen und mündlichen Prüfung die Mindestpunktzahl erreichen, erhalten sie ein Zertifikat.

Partial Exams in Surpass

Test takers who have not passed a telc examination completely may (for certain examinations) retake a part of it at a later date. In this case, a test taker can be given credit for the part already passed (see AGB Appendix 1: Allocation of partial credit). Either the Oral Examination or the Written Examination can be retaken within 12 months from the date of the results sheet from the first attempt. Single subtests may not be retaken. Credit is only given for those examination results which were achieved most recently. If a test taker wishes to claim partial credit, the examination centre must be notified at the same time as when they register for the examination.

If a test taker wishes to take only the written exam (MNT) please schedule him/her to take part in the relevant "Teilprüfung MNT". The test taker can take the test online. To streamline the process, please have the test taker enter their number from the previous results sheet corresponding field in Surpass. The partial results can be referenced quickly, and the partial credit will be awarded.

If a test taker wishes to take only the oral exam (SNT) please schedule him/her to take part in the relevant "Teilprüfung SNT". The examination centre responsible person must then complete the following steps:

- Log in to Surpass for the examination you created for the test taker
- click on the corresponding scores in each area
- enter the test taker's number from the previous exam
- click on finish
- Please archive a copy of the M10 Score Sheet for at least four months (telc Rules and Regulations §7.4)

The scores will be stored in Surpass and automatically partial credit will be automatically allocated. If the test taker receives the minimum required score in both the Written and Oral Exam, they will receive a certificate.