

## telc Prüfungen rechtssicher durchführen

Rechte und Pflichten von Prüfungsverantwortlichen, Aufsichtsführenden und Prüfenden

### An wen sich das Intensivseminar richtet

Das Intensivseminar richtet sich an **Prüfungsverantwortliche, Prüfungsorganisatoren und Aufsichtspersonen** von Prüfungszentren und Prüfungsinstitutionen sowie an **lizenzierte Prüfende**. Weiter sind interessierte Kursleitende vor allem von Deutsch- und Integrationskursen angesprochen.

### Warum das Intensivseminar wichtig für Sie ist

Im Intensivseminar lernen Sie, wie Sie telc Sprachprüfungen juristisch einwandfrei vorbereiten und durchführen und so für eine **gleichbleibende Prüfungsqualität** sorgen. Sie erfahren, welche Informationspflicht Sie gegenüber den Prüfenden und den Prüfungsteilnehmenden erfüllen müssen und wie Sie sich **vor juristischen Konsequenzen schützen**.

Die Referenten zeigen Ihnen, wie Sie die Identität Ihrer Teilnehmenden prüfen, bei Betrugsverdachtsfällen während und nach der Prüfung reagieren sowie – falls notwendig – disziplinarische Maßnahmen durchsetzen. Darüber hinaus erhalten Sie **Tipps zum Umgang mit schwierigen Prüfungskandidaten**. So gewinnen Sie mehr Selbstsicherheit in kritischen Prüfungssituationen.

Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine E-Mail-Adresse, an die Sie vorab Ihre juristischen Fragen schicken können, die im Laufe des Seminars beantwortet werden.

### Ihre Referenten

**Dr. jur. Söhnke Leupolt** ist Rechtsanwältin und Mitinhaberin der Sozietät Hattig und Dr. Leupolt Rechtsanwältin in Köln. Seine Tätigkeitsschwerpunkte sind das Hochschul- und Prüfungsrecht sowie das Ausländer- und Einbürgerungsrecht.

**Barbara Spannhake** leitet den Fachbereich Deutsch als Fremdsprache in der Akademie Klausenhof Hamminkeln. Als Prüfungsverantwortliche führt sie regelmäßig telc Prüfungen durch. Zudem ist sie lizenzierte telc Prüferin und Trainerin für Lehrerfortbildungen.

### Termine und Orte

- 10. September 2010 in Frankfurt/Main
- 11. September 2010 in München
- 23. Oktober 2010 in Düsseldorf
- 3. Dezember 2010 in Berlin
- 4. Dezember 2010 in Hamburg

### Inhalt des Intensivseminars

- **Ein Blick in die telc Prüfungsordnung (PO)**
  - Hinweise zur Durchführung der schriftlichen und mündlichen Prüfung
  - Besondere Bedingungen für Prüfungsteilnehmende mit Behinderung
  - Die Bedeutung der PO für das Verhältnis zwischen telc, Prüfungszentrum, Prüfenden und Prüflingen
- **Vor der Prüfung: Sorgfältige Vorbereitung verhindert spätere Anfechtungen!**
  - Informationspflicht des Prüfungszentrums
  - Einarbeitung der Aufsichtsführenden vor der jeweiligen schriftlichen Prüfung
  - Richtiger Umgang mit dem Prüfungsmaterial
- **Während der Prüfung: Rechte und Pflichten der Aufsichtsführenden und Prüfenden**
  - Identitätsprüfung von Prüfungsteilnehmenden
  - Aufgaben der Aufsichtspersonen
  - Platzierung der Teilnehmenden
  - Umgang mit Prüfungsteilnehmenden, die vorzeitig die Prüfung beenden
  - Täuschungsversuch: juristisch einwandfrei reagieren!
  - Sicherstellung von Beweisen
  - Führen von Prüfungsprotokollen
  - Wahren des allgemeinen Persönlichkeitsrechts
  - Hausrecht am Prüfungszentrum
  - Durchführung von mündlichen Prüfungen
- **Umgang mit schwierigen Prüfungsteilnehmern**
- **Vermeiden von Konflikten zwischen Prüfungszentrum und Prüfenden**
- **Nach der Prüfung: Prüfungssicherheit konsequent beachten!**
  - Vernichtung oder Rücksendung des Materials
  - Anfechtung von Entscheidungen
  - Richtlinie zur Auswertung bei Betrugsverdacht
  - Archivierung der Prüfungsunterlagen bei telc

Anmeldung auf der Rückseite

**Auch als Inhouse-Seminar buchbar!\***

telc GmbH  
Training & Qualifikation  
Bleichstraße 1  
60313 Frankfurt

Ja, ich melde mich unter Anerkennung der u. a. Teilnahmebedingungen verbindlich zum Intensivseminar an:

## telc Prüfungen rechtssicher durchführen

Bitte wählen Sie Ihren Termin (jeweils von 10.00–17.00 Uhr):

- 10. September 2010 in Frankfurt/Main
- 11. September 2010 in München
- 23. Oktober 2010 in Düsseldorf
- 3. Dezember 2010 in Berlin
- 4. Dezember 2010 in Hamburg

Die Adresse des Veranstaltungsortes erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

### Teilnehmerin/Teilnehmer

Vorname, Nachname

#### Adresse des Teilnehmers

für die Anmeldebestätigung

für die Rechnung

(falls Ihre Einrichtung die Teilnahmegebühr übernimmt, füllen Sie bitte rechts die Rechnungsadresse Ihrer Einrichtung aus.)

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Fax

Datum

Unterschrift des Teilnehmers

E-Mail-Adresse (So erhalten Sie schnellstmöglich eine Anmeldebestätigung!)

Zielsprache

Code-Nummer (falls vorhanden)

#### Rechnungsadresse, falls abweichend

Institut

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Fax

Datum

Stempel und Unterschrift des Instituts

Ansprechpartner im Institut

\* Sie können dieses Intensivseminar auch als Inhouse-Seminar für Ihre Einrichtung buchen. Bitte wenden Sie sich an Monique Richter, Tel. +49 69-956246-66, E-Mail: m.richter@telc.net.

### Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr für das Intensivseminar beträgt **inkl. Seminarunterlagen, Erfrischungsgetränken, Mittagsimbiss** und gesetzlicher MwSt. 149,- €. Ihre Anmeldung ist mit Eingang bei der telc GmbH verbindlich. Zwei Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie eine Rechnung. Bis zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Die telc GmbH behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

### Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert. Mit Nennung Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie sich einverstanden, über dieses Medium Informationen von telc zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

### Kontakt

telc GmbH  
Bleichstraße 1  
60313 Frankfurt  
Telefon +49(0) 69-95 62 46-66  
Fax: +49(0) 69-95 62 46-62  
E-Mail: info@telc.net  
Internet: www.telc.net/training

3104-SEM-010610 I