

Methoden der Alphabetisierung von Zugewanderten

So meistern Sie die ersten Stunden im Alphabetisierungskurs!

An wen sich der Workshop richtet

Der Workshop richtet sich an **Lehrkräfte von Integrationskursen mit Alphabetisierung**, die Migrantinnen und Migranten unterrichten, die nicht ausreichend lesen und schreiben können bzw. nicht alphabetisiert sind. Darüber hinaus sind Kursleitende von ESF-geförderten DaF-/DaZ-Kursen angesprochen, die Tipps im **Umgang mit Langsamlernenden suchen**.

Warum der Workshop wichtig für Sie ist

Als Kursleiterin oder als Kursleiter in einem Integrationskurs mit Alphabetisierung werden hohe Erwartungen an Sie gerichtet: Sie müssen Ihren Teilnehmenden die grundlegenden Fertigkeiten Lesen und Schreiben lehren und ihnen die deutsche Sprache beibringen. Gleichzeitig bereiten Sie sie auf den „Deutsch-Test für Zuwanderer“ vor. Besonders herausfordernd jedoch ist der Umgang mit der **Langsamkeit des Lernprozesses**.

Dieser Praxisworkshop vermittelt Ihnen Übungen, mit denen Sie Ihren Kursteilnehmenden zu mehr Lernerautonomie verhelfen. Sie erfahren, wie Sie die **phonemische Bewusstheit** und die **Konzentration fördern** sowie die **Gedächtnisleistung** Ihrer Lernenden **trainieren**.

Die Referentin stellt Ihnen **methodische und didaktische Strategien** für das Lesen- und Schreibenlernen vor. Zudem erhalten Sie Tipps für die Förderung der Kommunikationsfähigkeit und der Empathiebildung.

Darüber hinaus tauschen Sie sich mit Kolleginnen und Kollegen aus. Gemeinsam diskutieren Sie realistische Ziele für den Alphabetisierungsunterricht mit primären oder funktionalen Analphabeten.

Ihre Trainerin



Ingrid Stadelmann, Hasselroth, ist Volkswirtin und erfahrene DaF-Dozentin. Für die Bildungspartner Main-Kinzig GmbH Volkshochschule leitet sie seit vielen Jahren Grundbildungs- und DaZ-Alphabetisierungskurse, DaF- und Integrationskurse, Orientierungskurse sowie Kurse für Arbeitssuchende. Dabei führt sie auch Lernberatungen durch. Zusätzlich ist sie im Bereich Alphabetisierung von Migrantinnen und Migranten als Fortbildnerin tätig.

Termine und Orte

- 3. Februar 2012 in Frankfurt/Main
- 18. Februar 2012 in Dortmund
- 17. März 2012 in Hamburg
- 28. April 2012 in Leipzig

Inhalte des Workshops

- **Empathiebildung: Begegnung mit einer fremden Kultur und Sprache**
 - Ankommen und Kennenlernen
 - Lerntypen: Wen treffe ich denn da?
 - Zur Erinnerung: So lernt unser Gehirn!
- **Lernerautonomie fördern**
 - Konzentration: Wie lange und wie?
 - Übungsformen zum Gedächtnistraining
 - Üben zu Hause: Wann und wie?
- **Hören und Sprechen lernen**
 - Übungen zur Vorentlastung
 - Beispiele für Hörübungen
 - Beispiele für Sprechübungen
- **Die ersten Schritte beim Lesen und Schreiben**
 - Schreibmotorische Vorentlastungen
 - Buchstaben und Laute einführen: Was und wie?
 - Lesetraining mit Bewegung
- **War da was?**
 - Feedback und Ziele – Nachgefragt!
 - Teilnehmeranalyse
 - Empathiebildung durch Abschiedsrituale

Bitte beachten Sie auch unseren Workshop

DTZ-Alphabetisierungskurse erfolgreich leiten

So bereiten Sie analphabetisch Zugewanderte gezielt auf den „Deutsch-Test für Zuwanderer“ vor!

- 4. Februar 2012 in Dortmund
- 3. März 2012 in Hannover
- 17. März 2012 in Frankfurt/Main
- 21. April 2012 in Berlin

Programm und Anmeldeformular finden Sie unter www.telc.net/training. Gern beraten wir Sie auch telefonisch unter +49 (0) 69 95 62 46-64.

Anmeldung auf der Rückseite

telc GmbH
Training & Qualifikation
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt

Ja, ich melde mich unter Anerkennung der u. a. Teilnahmebedingungen verbindlich zum Workshop an:

Methoden der Alphabetisierung von Zugewanderten

Bitte wählen Sie Ihren Termin

3. Februar 2012 in Frankfurt/Main
 18. Februar 2012 in Dortmund
 17. März 2012 in Hamburg
 28. April 2012 in Leipzig

jeweils von 10.00 Uhr bis 17.00 Uhr

Die Adresse des Veranstaltungsortes erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung.

Inhouse-Veranstaltungen

Sie können diesen Workshop oder andere Themen auch als Inhouse-Veranstaltung für Ihre Institution buchen. Zeit, Ort und Inhalt bestimmen Sie. Bitte sprechen Sie uns an!

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr für den Workshop **inkl. Workshopunterlagen, Erfrischungsgetränken, Mittagsimbiss** und gesetzlicher MwSt. beträgt 95,- €. Ihre Anmeldung ist mit Eingang bei der telc GmbH verbindlich. Sie erhalten eine schriftliche Anmeldebestätigung. Bis zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Nach Ablauf dieser Frist, bei Nichterscheinen oder Erkrankung des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Etwa zehn Tage vor Ihrem Seminartermin erhalten Sie eine Rechnung über die Teilnahmegebühr. Die Zahlung erfolgt per Überweisung. Die Kosten der Überweisung gehen zu Ihren Lasten. Die telc GmbH behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert. Mit Nennung Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie sich einverstanden, über dieses Medium Informationen von telc zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

Kontakt



telc GmbH
Manuela Höggemeier
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt/Main
Tel.: +49 (0) 69 95 62 46-64
Fax: +49 (0) 69 95 62 46-62
E-Mail: m.hoeggemeier@telc.net
Internet: www.telc.net/training

3141-SEM-010212 I

Teilnehmer/Teilnehmer

Vorname, Nachname

1 _ _ _ _ _
Code-Nummer (falls vorhanden)

Ich arbeite an einer VHS

Die Rechnung bitte ich auszustellen auf

mich
(Unterschrift der Teilnehmerin/
des Teilnehmers notwendig)

die Institution
(Stempel und Unterschrift des Ansprechpartners der Institution notwendig)

Rechnungsadresse

Institution (nur bei Rechnungstellung an Institution)

Straße

PLZ, Ort

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner in der Institution

Telefon

Fax

E-Mail-Adresse

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift