

Auf ins Internet! Das i-Tüpfelchen für Ihren Sprachkurs

So integrieren Sie Internet und E-Mail sinnvoll in Ihren Fremdsprachenunterricht

An wen sich der Workshop richtet

Der Workshop richtet sich an **Lehrende in Sprachkursen, die E-Mails oder Internet-Lernangebote** sinnvoll in ihren Unterricht integrieren möchten. Außerdem sind Sprachkursleitende angesprochen, die ihre Kursteilnehmenden **beim Sprachenlernen mit dem Internet** beraten möchten.

Warum der Workshop wichtig für Sie ist

Das Internet ist aus unserem Leben nicht mehr wegzu-denken. Ein Großteil der heutigen Kommunikation, ob beruflich oder privat, findet im Internet statt. Auch der Fremdsprachenunterricht profitiert davon.

Entdecken Sie in diesem Workshop das **Internet und E-Mails** als sinnvolle **Lernquelle für Ihren Fremdsprachenunterricht**. Sie erfahren, wie und wo Sie im Netz geeignete Unterrichtsmaterialien wie **Zeitungstexte, Podcasts oder Selbstlernangebote finden**. Sie lernen eigene **Übungsblätter zu erstellen** oder bereits vorhandenes Material anderer Lehrkräfte zu nutzen.

Am Beispiel ausgewählter **Internet-Adressen und Online-Foren** analysieren Sie, wie Sie **Wortschatz- und Grammatikangebote** – ob als Hausaufgabe oder im Sprachkurs – sinnvoll in den Unterricht integrieren. Darüber hinaus entdecken Sie, wie Ihre Lernenden mit **Podcasts und Musik-Clips** selbstständig ihr Hörverstehen trainieren.

Unter Anleitung des Trainers erörtern Sie, wie Sie **mit E-Mails die Kommunikation Ihrer Lernenden fördern** und als Unterstützung zur **Kursorganisation** einsetzen.

Tipps zum freundlichen und sicheren Umgang Ihrer Sprachkursteilnehmenden im Internet runden den Workshop ab.

Bitte bringen Sie Ihr internetfähiges Notebook mit! Ein W-LAN-Anschluss steht zur Verfügung.

Ihr Trainer



Martin Friedrich ist Geschäftsführer bei der Academia Suárez – International House in Frankfurt/Main und Köln. Als Marketing- und IT-Verantwortlicher der Sprachschule ist er auch Spezialist für den Einsatz von Internet, Social-Media-Angeboten und Blended-Learning im Fremdsprachenunterricht. Vor 2001 war er als Software-Trainer und Projektleiter für Internetdienstleistungen eines Industrieunternehmens tätig.

Termine und Orte

- 10. Februar 2012 in Frankfurt/Main
- 16. März 2012 in Dortmund
- 20. April 2012 in Berlin
- 4. Mai 2012 in Hamburg

Inhalte des Workshops

- **Lust auf Internet?! Fremdsprachenlernende und neue Medien**
- **Gewusst wo: Materialien finden im Internet**
 - Wichtige Adressen und Foren für Fremdsprachenlehrende
 - Richtig googlen – Informationsrecherche im Internet
 - Übungsblätter einfach selbst erstellen
 - Einsatz von Audiodaten am Beispiel der Software *iTunes*
 - Mit Podcasts das Hörverstehen trainieren
- **Gewusst wie: Online-Angebote für Sprachenlernende**
 - Online-Wörterbücher, Wortschatz- und Grammatiktraining
 - Sprachenlernen mit Liedern in Youtube
 - Lesen trainieren mit Internetrecherchen
- **E-Mail im Sprachkurs**
 - Vorteile und Nutzen von E-Mails für Sprachenlehrende und -lernende
 - Mit E-Mails Sprachen lernen – Schreibtraining, Hausaufgaben & Co.
 - E-Mails als Hilfe zur Kursorganisation
- **Internet und Fremdsprachenunterricht**
 - Chancen und Grenzen des Sprachenlernens im Internet
 - Wann, wo und wie viel Internet für Ihren Kurs?
 - Die Netiquette: Dos and Don'ts bei der Online-Kommunikation
 - Und was habe ich davon? – Ihre Vorteile als Lehrende

Anmeldung auf der Rückseite

telc GmbH
Training & Qualifikation
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt

Ja, ich melde mich unter Anerkennung der u. a. Teilnahmebedingungen verbindlich zum Workshop an:

Auf ins Internet! Das i-Tüpfelchen für Ihren Sprachkurs

Bitte wählen Sie Ihren Termin:

10. Februar 2012 in Frankfurt/Main
 16. März 2012 in Dortmund
 20. April 2012 in Berlin
 4. Mai 2012 in Hamburg

jeweils von 10:00 Uhr bis 17.00 Uhr

Die Adresse des Veranstaltungsortes erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung.

Inhouse-Veranstaltungen

Sie können diesen Workshop oder andere Themen auch als Inhouse-Veranstaltung für Ihre Institution buchen. Zeit, Ort und Inhalt bestimmen Sie. Bitte sprechen Sie uns an!

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr für den Workshop **inkl. Workshopunterlagen, Erfrischungsgetränken, Mittagsimbiss** und gesetzlicher MwSt. beträgt 95,- €. Ihre Anmeldung ist mit Eingang bei der telc GmbH verbindlich. Sie erhalten eine schriftliche Anmeldebestätigung. Bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Nach Ablauf dieser Frist, bei Nichterscheinen oder Erkrankung des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Etwa zehn Tage vor Ihrem Veranstaltungstermin erhalten Sie eine Rechnung über die Teilnahmegebühr. Die Zahlung erfolgt per Überweisung. Die Kosten der Überweisung gehen zu Ihren Lasten. Die telc GmbH behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert. Mit Nennung Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie sich einverstanden, über dieses Medium Informationen von telc zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

Kontakt



telc GmbH
Manuela Höggemeier
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt/Main
Tel.: +49 (0) 69 95 62 46-64
Fax: +49 (0) 69 95 62 46-62
E-Mail: training@telc.net
Internet: www.telc.net/training

3135-SEM-010212 I

Teilnehmer/Teilnehmer

Vorname, Nachname

Sprachen, die ich unterrichte

1 _ _ _ _ _
Code-Nummer (falls vorhanden)

Ich arbeite an einer VHS

Die Rechnung bitte ich auszustellen auf

mich
(Unterschrift der Teilnehmerin/
des Teilnehmers notwendig)

die Institution
(Stempel und Unterschrift des Ansprechpartners der Institution notwendig)

Rechnungsadresse

Institution (nur bei Rechnungstellung an Institution)

Straße

PLZ, Ort

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner in der Institution

Telefon

Fax

E-Mail-Adresse

Ort, Datum

Unterschrift und ggf. Stempel