

Sprechen ist alles! Kreative Sprechanlässe

So fördern Sie die Kommunikation Ihrer Lernenden in der Zielsprache!

An wen sich der Workshop richtet

Der Workshop richtet sich an **Kursleiterinnen und Kursleiter von Fremdsprachenkursen** bis zur Stufe B2, die ihre Lernenden durch kreative Methoden zum Sprechen aktivieren möchten. Interessierte **Fremdsprachenlehrkräfte an Schulen** sind ebenfalls angesprochen.

Warum der Workshop wichtig für Sie ist

In diesem Workshop erfahren Sie, wie Sie mit Bildern, Kärtchen und offenen Aufgaben die **freie Kommunikation** Ihrer Lernenden fördern.

Am Beispiel kreativer Methoden und Unterrichtsrezepte lernen Sie **Partnerübungen und Gruppengespräche** im Kurs gezielt einzusetzen und eine anregende Kursatmosphäre zu schaffen. Sie entdecken, wie Sie aus Lehrbuchdialogen und **Rollenspielen** erlebnisreiche Sprechübungen machen. Die **Sprechlust wird gefördert** und Sprachhemmungen werden abgebaut.

Darüber hinaus vertiefen Sie Ihre Kenntnisse zum Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER), der die kommunikative Handlungskompetenz von Sprachlernenden in den Vordergrund stellt. So lernen Sie den GER für Ihren Unterricht zu nutzen, um Ihre **Kursteilnehmenden** auf jeder Kompetenzstufe **bestmöglich zu fördern**.

Abschließend erarbeiten Sie in Kleingruppen eigene didaktische Konzepte und diskutieren Ihre Ergebnisse im Plenum.

Bitte geben Sie bei Ihrer Anmeldung an, welche Sprachen Sie unterrichten.

Ihre Trainerin



Eva Hintner, Hanau, ist Germanistin und langjährige Kursleiterin für Deutsch als Fremdsprache. Im Auftrag der telc GmbH führt sie regelmäßig Prüferqualifizierungen durch. Als zertifizierter „Train the trainer“ bildet sie Sprachkursleitende im Rahmen der Erwachsenenpädagogischen Qualifizierung im Bereich Methodik und Didaktik aus. Zusätzlich ist sie beim hvv-Institut als Trainerin und Prüferin tätig.

Termine und Orte

- 3. März 2012 in Düsseldorf
- 30. März 2012 in Berlin
- 20. April 2012 in Frankfurt/Main
- 1. Juni 2012 in Hamburg

Inhalte des Workshops

- **Der Gemeinsame europäische Referenzrahmen für Sprachen (GER) kompakt**
 - Wie gut kennen Sie den GER?
 - Ziele des GER
 - Wie Sie den GER für Ihren Unterricht nutzen
- **So bringen Sie Ihre Kursteilnehmenden erfolgreich zum Sprechen**
 - Anwenden der GER-Skalen für das Sprechen
 - Strategien des mündlichen Sprachgebrauchs
 - Mit Bildimpulsen spontane Kommunikation fördern
 - Wie Sie mit dem Wechselspiel Sprechanlässe schaffen
 - Rollenspiele für lebendige Gruppenarbeit
 - Argumentieren üben mit der „Amerikanischen Diskussion“
 - Sprechen im Klassenspaziergang
 - Mit Kärtchen Partnergespräche fördern
 - So nehmen Sie Ihren Kursteilnehmenden die Angst vor dem Sprechen
- **Wie Sie das Hörverstehen Ihrer Kursteilnehmenden schulen**
 - Den Flüsterdialog im Unterricht anwenden
 - Hörübungen didaktisch aufbereiten
- **Die gelernten Methoden im Unterricht umsetzen**
 - Sie arbeiten die gelernten Methoden in Kleingruppen in Ihre Unterrichtskonzepte ein
 - Sie stellen Ihre Ergebnisse im Plenum vor

Was Teilnehmende zum Workshop sagen

„Besonders gefallen haben mir ...“

... der Praxisbezug, viele gute anwendbare Beispiele, die guten Anleitungen und die Vielfalt.“ A. Polifka, Bocholt

... die vielen praktischen Tipps und die verständlichen Erklärungen.“ E. Schellens, Grevenbroich

... dass man das Gelernte unmittelbar anwenden kann!“ J. Guzmán Gil, Hochborn

Anmeldung auf der Rückseite

telc GmbH
Training & Qualifikation
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt

Ja, ich möchte künftig den telc Newsletter erhalten und über Neuigkeiten sowie Rabattaktionen informiert werden.

Inhouse-Veranstaltungen

Sie können diesen Workshop oder andere Themen auch als Inhouse-Veranstaltung für Ihre Institution buchen. Zeit, Ort und Inhalt bestimmen Sie. Bitte sprechen Sie uns an!

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr für den Workshop **inkl. Workshopunterlagen, Erfrischungsgetränken, Mittagsimbiss** und gesetzlicher MwSt. beträgt 79,- €. Ihre Anmeldung ist mit Eingang bei der telc GmbH verbindlich. Sie erhalten eine schriftliche Anmeldebestätigung. Bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Nach Ablauf dieser Frist, bei Nichterscheinen oder Erkrankung des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Etwa zehn Tage vor Ihrem Veranstaltungstermin erhalten Sie eine Rechnung über die Teilnahmegebühr. Die Zahlung erfolgt per Überweisung. Die Kosten der Überweisung gehen zu Ihren Lasten. Die telc GmbH behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert. Mit Nennung Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie sich einverstanden, über dieses Medium Informationen von telc zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

Kontakt



telc GmbH
Manuela Höggemeier
Bleichstraße 1
60313 Frankfurt/Main
Tel.: +49 (0) 69 95 62 46-64
Fax: +49 (0) 69 95 62 46-93
E-Mail: training@telc.net
Internet: www.telc.net/training

3101-SEM-050312 I

Ja, ich melde mich unter Anerkennung der u. a. Teilnahmebedingungen verbindlich zum Workshop an:

Sprechen ist alles! Kreative Sprechansätze

Bitte wählen Sie Ihren Termin:

3. März 2012 in Düsseldorf
 30. März 2012 in Berlin
 20. April 2012 in Frankfurt/Main
 1. Juni 2012 in Hamburg

jeweils von 9.30 Uhr bis 17.30 Uhr

Die Adresse des Veranstaltungsortes erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung.

Teilnehmerin/Teilnehmer

Vorname, Nachname

Sprachen, die ich unterrichte

männlich weiblich

1

Ich arbeite an einer VHS

Code-Nummer (falls vorhanden)

Die Rechnung bitte ich auszustellen auf

mich

(Unterschrift der Teilnehmerin/
des Teilnehmers notwendig)

die Institution

(Stempel und Unterschrift des Ansprechpartners der Institution notwendig)

Rechnungsadresse

Institution (nur bei Rechnungstellung an Institution)

Straße

PLZ, Ort

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner in der Institution

Telefon

Fax

E-Mail-Adresse

Ort, Datum

Unterschrift und ggf. Stempel