

## Schreibtraining im Integrationskurs

So bereiten Sie Ihre Teilnehmenden auf die Briefaufgabe im „Deutsch-Test für Zuwanderer“ vor!

### An wen sich der Workshop richtet

Der Workshop richtet sich an **Lehrkräfte von Integrations- und Vorbereitungskursen** zum „Deutsch-Test für Zuwanderer“, die Ihre Kursteilnehmenden gezielt auf den Prüfungsteil „Schreiben“ vorbereiten möchten.

### Warum der Workshop wichtig für Sie ist

Im Workshop vertiefen Sie Ihre Kenntnisse und Fertigkeiten, um Ihre Integrationskursteilnehmenden **kontinuierlich und gezielt** auf den Prüfungsteil „Schreiben“ des „Deutsch-Tests für Zuwanderer“ **vorbereiten zu können**.

Zunächst beschäftigen Sie sich mit der Bedeutung des schriftlichen Ausdrucks im Rahmen des „Deutsch-Tests für Zuwanderer“. Sie **erörtern die Bewertungskriterien** der Briefaufgabe und erfahren, wie sich die Lern- und Prüfungsziele auf die Bewertung niederschlagen. Anhand von Musterbriefen üben Sie die Briefbewertung.

Sie lernen weiter, **welche Art schriftlicher Kommunikation Ihre Teilnehmenden in welchem Umfang beherrschen sollten**, um die Anforderungen des „Deutsch-Tests für Zuwanderer“ zu erfüllen. Unter Anleitung der Trainerin entwickeln Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen eigene Aufgabenstellungen und **erweitern somit Ihren Fundus an Briefaufgaben**.

Darüber hinaus erhalten Sie im Rahmen von Partner- und Gruppenarbeiten einen Einblick in verschiedene Übungsformen. So können Sie den kommunikativen Ansatz zur **Entwicklung der schriftlichen Produktionsfähigkeit** Ihrer Kursteilnehmenden in Hinblick auf den „Deutsch-Test für Zuwanderer“ nachhaltig nutzen.

### Ihre Trainerin

**Gabriele Hoff** arbeitet als Briefbewerterin für den „Deutsch-Test für Zuwanderer“ bei der telc GmbH in Frankfurt/Main. Als Lehrkraft leitet Sie Integrations-, Orientierungs- und DaZ-/DaF-Kurse. Darüber hinaus ist sie lizenzierte telc Prüferin.

### Termine und Orte

- 9. Oktober 2010 in Frankfurt/Main
- 10. Oktober 2010 in München
- 15. Oktober 2010 in Köln
- 16. Oktober 2010 in Hamburg
- 13. November 2010 in Berlin
- 4. Dezember 2010 in Hamm/Westfalen

### Inhalt des Workshops

- **„Deutsch-Test für Zuwanderer“: Der Subtest „Schreiben“**
  - Zielsetzungen, Lern- und Prüfungsziele
  - Was wird wie geprüft?
- **So werden Briefe im „Deutsch-Test für Zuwanderer“ bewertet**
  - Bewertungskriterien kennen und verstehen
  - Sicherheit bei der Bewertung von Briefen gewinnen
- **Die möglichen Handlungsfelder für den Brief**
  - Thematische und kontextübergreifende Bereiche, mit denen Ihre Teilnehmenden vertraut sein sollten
  - Geeignete Übungsaufgaben finden
  - Übungen zu den verschiedenen Handlungsfeldern selbst erstellen
- **Die bewertungsrelevanten Aspekte des Subtests „Schreiben“**
  - Eingehen auf das Briefthema
  - Aufbau, Festigung und Verbreiterung des erforderlichen Wortschatzes
  - Angemessenheit der kommunikativen Gestaltung
  - Grammatische Kompetenz und Orthographie
- **Gezielte Vorbereitung anhand von mündlichen und schriftlichen Übungsformen in Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit**

### Lerntipp für die mündliche Prüfung



Mit der Lernbox Deutsch A2/B1 finden Ihre Kursteilnehmenden immer die richtigen Worte!

Bestellen Sie die Lernkartei mit 64 Karten im telc Shop unter [www.telc.net/shop](http://www.telc.net/shop)

Anmeldung auf der Rückseite

**Auch als Inhouse-Seminar buchbar!\***

telc GmbH  
Training & Qualifikation  
Bleichstraße 1  
60313 Frankfurt

## Teilnehmerin/Teilnehmer

Vorname, Nachname

### Adresse der Teilnehmerin / des Teilnehmers

für die Anmeldebestätigung

für die Rechnung

(Falls Ihre Institution die Teilnahmegebühr übernimmt, füllen Sie bitte rechts die Rechnungsadresse Ihrer Institution aus.)

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Fax

Datum

Unterschrift der Teilnehmerin / des Teilnehmers

E-Mail-Adresse (So erhalten Sie schnellstmöglich eine Anmeldebestätigung!)

Ja, ich melde mich unter Anerkennung der u. a. Teilnahmebedingungen verbindlich zum Workshop an:

## Schreibtraining im Integrationskurs

Bitte wählen Sie Ihren Termin (jeweils von 10.00–15.30 Uhr):

- 9. Oktober 2010 in Frankfurt/Main
- 10. Oktober 2010 in München
- 15. Oktober 2010 in Köln
- 16. Oktober 2010 in Hamburg
- 13. November 2010 in Berlin
- 4. Dezember 2010 in Hamm/Westfalen

Die Adresse des Veranstaltungsortes erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Code-Nummer (falls vorhanden)

### Rechnungsadresse, falls abweichend

Institution

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Fax

Datum

Stempel und Unterschrift der Institution

Ansprechpartner / Ansprechpartnerin in der Institution

\* Sie können diesen Workshop auch als Inhouse-Veranstaltung für Ihre Einrichtung buchen. Bitte wenden Sie sich an Monique Richter, Tel. +49 69-956246-66, E-Mail m.richter@telc.net.

## Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr für den Workshop beträgt **inkl. Workshopunterlagen, Erfrischungsgetränken, Mittagsimbiss** und gesetzlicher MwSt. 79,- €. Ihre Anmeldung ist mit Eingang bei der telc GmbH verbindlich. Sie erhalten eine schriftliche Anmeldebestätigung. Bis zwei Wochen vor Workshopbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Nach Ablauf dieser Frist oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Etwa zehn Tage vor Ihrem Workshoptermin erhalten Sie eine Rechnung über die Teilnahmegebühr. Die Zahlung erfolgt per Überweisung. Die Kosten der Überweisung gehen zu Ihren Lasten. Die telc GmbH behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

## Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert. Mit Nennung Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie sich einverstanden, über dieses Medium Informationen von telc zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

## Kontakt

telc GmbH  
Manuela Höggemeier  
Bleichstraße 1  
60313 Frankfurt  
Telefon: +49(0) 69/95 62 46-64  
Fax: +49(0) 69/95 62 46-62  
E-Mail: m.hoeggemeier@telc.net

3106-SEM-010810-I